Inhoudsopgave

Samenvatting *1*

Doel *2*

Inleiding *2*

Taken/verantwoordelijkheden *2*

Werkwijze isolatie instellen en opheffen *3*

1. *De isolatie indicatie; de reden van isolatie* *3*
2. *Instellen van de isolatie* *3*
3. *Opheffen isolatie* *3*
4. *Opruimen en aanvullen materialen* *3*

Bronnen *4*

Samenvatting

Om snel op te zoeken welke isolatievorm bij een infectieziekte hoort en de isolatievormen en/of deurkaarten snel uit te printen kun je hier gebruik maken van de snelkoppelingen.

Uitleg filmpje: Zie hier hoe het isolatieprotocol werkt

Isolatie indicaties: infectieziekten met bijbehorende isolatievorm

Isolatievormen:
Contact isolatie
Druppel isolatie
Contact-druppel isolatie
Contact-plus isolatie
Isolatie maagdarminfectie

Deurkaarten:
Deurkaart contact isolatie
Deurkaart druppel isolatie
Deurkaart contact-druppel isolatie
Deurkaart contact-plus isolatie
Deurkaart isolatie maagdarminfectie

Doel

Dit protocol beschrijft de indicaties en bijbehorende isolatiemaatregelen, die genomen moeten worden door medewerkers, inclusief vrijwilligers, mantelzorgers en bezoek bij een cliënt met (verdenking op) een besmettelijke aandoening.

Inleiding

Isolatiemaatregelen worden toegepast om het verspreiden van besmettelijke-aandoeningen en/of moeilijk te bestrijden micro-organismen (BRMO) te voorkomen. De maatregelen zijn aanvullend op de algemene hygiënemaatregelen, beschreven in de protocollen: 'Persoonlijke hygiëne medewerkers', 'Reiniging en desinfectie van handen' en 'Gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)'
Afhankelijk van de wijze van overdracht wordt de passende isolatievorm ingesteld.
Ook bij de verdenking op een infectieziekte wordt tot isolatie overgegaan.

Taken/verantwoordelijkheden

Functie	Verantwoordelijkheden
Behandelend arts = ▪ Specialist Ouderengeneeskunde (SOG) ▪ Assistent In Opleiding tot Specialist (AIOS) ▪ Basis Arts (BA) ▪ Verpleegkundig Specialist (VS) ▪ Practitioner Assistant (PA) ▪ Huisarts (HA)	▪ Diagnosticeren infectieziekte ▪ Infectieziekte melden aan Coördinator Zorg (CoZo) ▪ Samen met CoZo voor informeren client en 1e contactpersoon van de cliënt ▪ Samen met Hoofd Woonverpleging (HWP) en/of 1e VPK voor opvolging isolatiemaatregelen ▪ Instellen en opheffen isolatiemaatregelen ▪ Contact opnemen met Deskundige infectiepreventie (DI) bij vragen over infectieziekte die niet op isolatie-indicatielijst voorkomt of bij andere vragen over isolatie ▪ Melden van aangifteplichtige ziekten aan de GGD
Coördinator Zorg (CoZo)	▪ Samen met behandelend arts voor informeren cliënt en 1e contactpersoon van de cliënt ▪ In isolatie-indicatielijst opzoeken van isolatievorm en bijbehorende maatregelen ▪ Contact opnemen met behandelend arts als infectieziekte niet voorkomt in isolatie-indicatielijst ▪ Ophangen isolatiekaarten aan binnen- en buitenkant deur cliëntenkamer
1e verpleegkundige (1e VPK)	▪ Samen met HWP en/of behandelend arts voor opvolging isolatiemaatregelen ▪ In isolatie-indicatielijst opzoeken van isolatievorm en bijbehorende maatregelen.

	▪ Contact opnemen met behandelend arts als infectieziekte niet voorkomt in isolatie-indicatielijst ▪ Ophangen isolatiekaarten aan binnen- en buitenkant deur cliëntenkamer
Hoofd Woonverpleging (HWP)	▪ Samen met behandelend arts en/of 1e VPK voor opvolging isolatiemaatregelen
Deskundige Infectiepreventie (DI)	▪ Adviseren bij vragen over infectieziekte die niet op isolatie-indicatielijst voorkomt of bij andere vragen over isolatie

Werkwijze isolatie instellen en opheffen

1. De isolatie indicatie; de reden van isolatie

Om een isolatie in te stellen moet we weten om welke infectieziekte of dragerschap van Bijzonder Resistent Micro Organisme (BRMO) het gaat. (Bij een BRMO is het van belang dat bekend is welke BRMO het betreft dus welk micro-organisme het betreft. Alleen dan kan men de juiste isolatievorm opzoeken. Als dit niet bekend is moet de aanvragen van de kweek waaruit de BRMO naar voren komt hiernaar gevraagd worden.)
Zoek de infectieziekte of het veroorzakende micro-organisme op in de isolatie indicatielijst en kijk welke isolatievorm hierbij ingesteld moet worden.

2. Instellen van de isolatie

- Klik in de isolatie indicatielijst op de bijbehorende isolatievorm. Je krijgt nu de betreffende isolatievorm te zien. Neem deze door en print de isolatievorm eventueel uit voor je collega's.
- Print in ieder geval de deurkaart met samenvatting van de isolatievorm 2 maal uit.
- Breng de deurkaart zowel aan de binnenkant als aan de buitenkant van de deur van de betreffende kamer aan.
- Maak gebruik van de isolatie box. Is er geen isolatie box, leg de benodigde PBM in een dichte box en zet de box duidelijk zichtbaar bij de deur van de isolatiekamer
- Informeer je collega's over de isolatie

3. Opheffen isolatie

- De behandelend arts geeft opdracht tot het opheffen van de isolatie
- Informeer dan de facilitaire dienst en verzoek hen de kamer op de aangewezen wijze in het protocol te reinigen/desinfecteren
- De schoonmaakmedewerker haalt hierna de deurkaarten van de deur af en draagt deze over aan de zorg
- De isolatie is nu opgeheven.

4. Opruimen en aanvullen materialen

- Ruim de nog overgebleven PBM en andere materialen op.

- Is er een ‘isolatie box’ aanwezig? Vul de aanwezige ‘isolatie box’ aan, aan de hand van de lijst inhoud isolatie box die in de box aanwezig is. Zet hierna de isolatie box op de daarvoor aangewezen plaats terug

Bronnen

SRI-richtlijnen Isolatie, 01-07-2025